

# NITO



## NITO Inntektsforsikring

### Innhold

	SIDE		SIDE
<b>FORSIKRINGSBEVIS</b>	<b>2</b>	Hva dekker forsikringen	6
Hvem forsikringen gjelder for	2	Når inntreffer forsikringstilfellet og hvor mye som utbetales	7
Dekninger og forsikringssum	2	Melding av skade - hva forsikrede må gjøre	8
Viktig informasjon og vesentlige unntak	2	Skatt	8
Forsikringsperiode	2	Bedrageri og feilaktig fremstilling	8
Melding av skade	2	Lovvalg	9
Kontaktinformasjon for spørsmål om NITO Inntektsforsikring	3	Klager	9
<b>FORSIKRINGVILKÅR</b>	<b>4</b>	Angrerett ved kjøp av NITO Inntektsforsikring	9
Generelt	4	Renter av erstatningen	9
Definisjoner	5	Datasikkerhet	9
Forsikringssum og erstatningsberegning	5		

For NITO Inntektsforsikring gjelder Gruppeavtalen mellom NITO og Maiden General Försäkring AB (Maiden), forsikringsbeviset, forsikringsvilkår for NITO Inntektsforsikring og Lov om forsikringsavtaler av 16. juni 1989, nr. 69 (FAL), og norsk lovgivning ellers, dog slik at vilkårene går foran der de skiller seg fra lovbestemmelser som kan fravikes.

### Hvem forsikringen gjelder for

- medlem av NITO som har kjøpt NITO Inntektsforsikring.

Forsikringen gjelder ut det forsikringsåret forsikrede fyller 67 år.

### Dekninger og forsikringssum

DEKNINGER	FORSIKRINGSSUM I KRONER
Tap av inntekt pga. sykdom/ulykke (sykemelding)	7 500 kroner per måned i inntil 6 måneder
Tap av inntekt pga. ufrivillig arbeidsledighet/permittering	7 500 kroner per måned i inntil 12 måneder

Ved kjøp av NITO Inntektsforsikring har medlemmet bekreftet at:

- medlemmet ikke var fylt 62 år
- har fast bostedsadresse i Norge
- medlemmet ikke var kjent med forestående arbeidsledighet/permittering ved kjøp av NITO Inntektsforsikring
- medlemmet har vært fast ansatt i minst 30 timer per uke i Norge ved kjøp av NITO Inntektsforsikring og hadde vært det sammenhengende i de siste 6 måneder
- medlemmet er medlem av norsk folketrygd og har rett til sykepenger/dagpenger fra NAV ved eventuell sykemelding og arbeidsledighet/permittering
- medlemmet var frisk til å kunne utføre sitt arbeide

Forsikringen gjelder ikke for selvstendig næringsdrivende eller personer som ikke har betalt arbeid.

### Viktig informasjon og vesentlige unntak

Forsikringsselskapet er ikke ansvarlig eller har et redusert ansvar i forhold til unntakene som beskrevet i forsikringsvilkårene under punkt 4.

### Forsikringsperiode

Avtaleperiode for forsikringen er fra 1.1. til og med 31.12. For øvrig gjelder følgende avtaleperioder:

- ved innmelding i avtaleperioden: fra kjøpsdato til og med 31.12. så lenge premie betales av forsikrede.
- ved fornyelse av forsikringen: fra 1.1. til og med 31.12
- ved utmelding av NITO/forsikringen: ut den perioden det er betalt for.

Forsikringen fornyes automatisk for ett år av gangen og så lenge premie betales av forsikrede.

### Melding av skade

Skade meldes ved å logge inn på Min Side hos NITO.

Har forsikrede spørsmål i tilknytning til skadebehandlingen, skal forsikrede kontakte skadeoppgjørsselskapet:

Insurance Management Administration & Advisors AS (IMAA),  
Postboks 165, 3571 Ål, telefon 400 34 440

Søknad om erstatning må sendes innen 12 måneder etter at forsikrede fikk kunnskap om de forhold som begrunner søknaden. Hvis ikke kan forsikrede miste retten til erstatning, jf. FAL § 18-5.

**Klage**

Klager i tilknytning til NITO Inntektsforsikring vedrørende skadebehandling rettes til IMAA. Klager vedrørende forsikringen eller måten forsikringen er blitt solgt eller administrert på, rettes til NITO. Klager kan også rettes til Finansklagenemnda, som er et uavhengig klageorgan. Finansklagenemnda kan tilskrives på følgende adresse: Finansklagenemnda, PB. 53, Skøyen, 0212 Oslo, e-post: [post@finkn.no](mailto:post@finkn.no). Tlf. 23 13 19 60. Internett: [www.finkn.no](http://www.finkn.no).

**Kontaktinformasjon for spørsmål om NITO Inntektsforsikring**

Har du spørsmål om NITO Inntektsforsikring eller andre av NITOs medlemsforsikringer kan du kontakte NITO på telefon 22 05 35 00, eller sende e-post til [forsikring@nito.no](mailto:forsikring@nito.no)

## 1. Generelt

### 1.1 Vilkår for å kunne kjøpe NITO Inntektsforsikring

Medlem i NITO som oppfyller følgende krav på Startdato for forsikringen, kan kjøpe NITO Inntektsforsikring som forsikret:

- er under 62 år (forsikringen opphører ved utgangen av det året forsikrede fyller 67 år)
- har fast bostedsadresse i Norge
- er medlem av norsk folketrygd og har rett til sykepenger/dagpenger fra NAV ved eventuell sykemelding og arbeidsledighet/ permittering
- har vært fast ansatt som arbeidstaker i minst 30 timer per uke i Norge ved kjøp av NITO Inntektsforsikring og hadde vært det sammenhengende i de siste 6 måneder
- ikke var kjent med forestående arbeidsledighet/permittering ved tegning av NITO Inntektsforsikring
- er frisk til å kunne utføre sitt arbeide

Forsikringen gjelder ikke for selvstendig næringsdrivende eller personer som ikke har betalt arbeid.

Forsikrede må være medlem av norsk folketrygd. Trer forsikrede ut av medlemskapet i norsk folketrygd, opphører forsikringen.

### 1.2 Ikrafttredelse og opphør av NITO Inntektsforsikring

Når medlemmet velger å kjøpe NITO Inntektsforsikring, trer forsikringen i kraft når forsikringsdekningen er registrert på medlemmet i NITO sitt medlemssystem. Forsikringen fornyes automatisk for ett år av gangen og så lenge premie betales av forsikrede.

Avtaleperiode for forsikringen er fra 1.1. til og med 31.12. For øvrig gjelder følgende avtaleperioder:

- ved innmelding i forsikringen i avtaleperioden: fra kjøpsdato til og med 31.12. så lenge premie betales av forsikrede
- ved fornyelse av forsikringen: fra 1.1. til og med 31.12.  
ved utmelding av NITO/forsikringen: ut den perioden det er betalt for.

### 1.3. Forsikringen opphører automatisk når

- forsikrede ikke lenger er medlem av NITO
- forsikrede ikke lenger er medlem av norsk Folketrygd
- forsikrede ikke lenger har fast bostedsadresse i Norge
- siste dag av det forsikringsåret forsikrede fyller 67 år nås
- forsikrede pensjoneres
- forsikrede dør

### 1.4 Forbehold om endring av forsikringsdekningene og premien

Forsikringsselskapet forbeholder seg retten til å gjøre endringer i forsikringsdekningene og/eller premien. Endringer skal varsles de forsikrede senest en måned før endringer trer i kraft. Eventuelle endringer vil tre i kraft ved årsfornyelse den 1.1. (med mindre endringene er lovpålagte).

### 1.5 Hvordan kan forsikringen avsluttes?

#### Oppsigelse av NITO Inntektsforsikring

Forsikrede kan si opp NITO Inntektsforsikring med en måneds varsel til NITO.

**Oppsigelse av Gruppeforsikringen NITO Inntektsforsikring**

Dersom Forsikringselskapet eller NITO avslutter Gruppeforsikringen, skal de forsikrede varsles om dette med minst en måneds varsel før fornyelsesdatoen for Gruppeforsikringen.

## 2. Definisjoner

**Forsikret/forsikrede:** Medlem i NITO som har kjøpt NITO Inntektsforsikring

**Forsikringselskap:** Maiden General Försäkrings AB, Klarabergsviadukten 70, Postboks 70396, 107 24 Stockholm, Sverige (Org.nr. 516406-1003) er ansvarlig for forsikringsdekningene tap av inntekt som følge av sykdom eller ulykke (sykemelding) og tap av inntekt som følge av arbeidsledighet/permittering. Maiden er ikke medlem av den norske Garantiordningen for skadeforsikring. Maiden er registrert i Sverige hvor det ikke finnes tilsvarende garantiordning.

**Forsikringstaker:** NITO

**Hendelsesdato:** Den dagen den forsikrede blir sykemeldt eller første dagen forsikrede er registrert som ufrivillig arbeidsledig/permittert.

**NITO Inntektsforsikring/Gruppeforsikringen:** Er en kollektiv avtale inngått mellom NITO og Forsikringselskapet om NITO Inntektsforsikring hvor NITO sine medlemmer kan bli forsikret ved å kjøpe forsikringen.

**Oppsigelse/Opp sagt:** Forsikrede mister arbeidet som en direkte følge av at arbeidsgiver innstiller eller reduserer virksomheten som forsikrede er fast ansatt i.

**Rekvalifiseringsperiode:** Perioden det må gå før forsikrede kan fremme nytt krav for sykemelding eller arbeidsledighet/permittering etter å ha vendt tilbake til lønnet arbeid.

**Ventetid ved oppstart (Oppstartskarens):**

Tiden fra Startdato for NITO Inntektsforsikring til søknad om erstatning ved sykemelding eller arbeidsledighet/permittering kan meldes.

**Ventetid ved skade (Karens):**

Tiden fra Hendelsesdato for sykemelding eller arbeidsledighet/permittering før NITO Inntektsforsikring vil gi utbetaling.

**Startdato:** Datoen det er registrert i NITOs medlemssystem at medlemmet har kjøpt NITO Inntektsforsikring.

**Sykemelding:** Betyr sykemelding som et resultat av ulykke eller sykdom hvor forsikrede midlertidig ikke er i stand til å utføre sin profesjonelle virksomhet, ikke delta i annen inntektsgivende aktivitet og forsikredes sin manglende evne til å arbeide blir dokumentert og godkjent av en allmennlege som praktiserer i Norge.

**Ufrivillig arbeidsledighet/permittering:** Betyr å være uten lønnet arbeid uten egen skyld. Arbeidsledigheten/permitteringen må ikke være en følge av midlertidig ansettelse eller sesongarbeid, skyldes frivillig oppsigelse eller oppsigelse på grunn av eget mislighold, streik eller en form for ulovlig handling fra forsikredes side. Forsikrede er ansett som ufrivillig arbeidsledig/permittert dersom forsikrede ikke er i arbeide som følge av oppsigelse/permittering, er registrert hos NAV, mottar dagpenger og ikke utøver sitt vanlige arbeid eller deltar i annen inntektsgivende virksomhet.

## 3. Forsikringssum og erstatningsberegning

- Ved sykemelding er forsikringssum 7 500 kroner per måned i inntil 6 måneder
- Ved arbeidsledighet/permittering er forsikringssum 7 500 kroner per måned i inntil 12 måneder

Erstatning utbetales så lenge forsikrede er 100 prosent sykemeldt eller ufrivillig arbeidsledig/permittert og mottar sykepenger/dagpenger fra NAV og ikke utøver sitt vanlige arbeid eller deltar i annen inntektsgivende virksomhet.

## 4. Hva dekker forsikringen

### 4.1 Sykemelding

#### Hva er dekket ved sykemelding

Forsikringen gjelder for Forsikret som har vært fast ansatt i minst 30 timer per uke sammenhengende de siste 6 måneder forut for dato for sykemelding.

Forsikringssummen er kr 7 500 per måned i inntil 6 måneder for et enkelt skadekrav. Den maksimale erstatningen som skal betales for et enkelt krav ved sykemelding er derfor 45 000 kroner.

Hvis en Forsikret i forsikringstiden, blir 100% sykemeldt, vil Forsikringsselskapet etter 365 dager kontinuerlig sykmelding erstatte 1/30 per dag av forsikringssummen for skadeperioden. Utbetalingene skjer månedlig etterskuddsvis.

Det er en Ventetid på 30 dager fra Startdatoen ved sykemelding. Dvs. at første sykemeldingsdag må inntreffe minst 30 dager etter Startdato for forsikringen for å gi rett til erstatning.

Et krav om Karens på 365 dager gjelder for å få dekning for sykemelding. Dette betyr at forsikrede må være ute av stand til å jobbe på grunn av en ulykke eller sykdom i en sammenhengende periode på minst 365 dager før kravet blir erstattet av Forsikringsselskapet. Sykemeldingen må dokumenteres med sykemelding fra lege som praktiserer i Norge. Sykemeldingen må inneholde informasjon om Startdato for sykemeldingen, periode for sykemeldingen og navn på den sykemeldte. Når forsikrede har vært sykemeldt i mer enn 365 dager sammenhengende, utbetales kravet fra første dag etter utløpet av karenperioden. Erstatningen beregnes i forhold til antall dager sykemeldingsperioden varer.

#### Hvilke unntak gjelder ved sykemelding

Ved sykemelding erstatte Forsikringsselskapet ikke under noen av følgende omstendigheter dersom:

- Sykemeldingen inntreffer tidligere enn 30 dager etter forsikringens Startdato
- Forsikrede ikke kan gi tilstrekkelig dokumentasjon på sykefravær fra lege, som angir tydelig navn, sykemeldingsperiode og sykemeldingsårsak
- Forsikrede er sykemeldt som følge av deltakelse i kriminalitet eller forsøk på kriminalitet
- Forsikrede er sykemeldt på grunn av ulykke eller sykdom knyttet til reiser i land eller deler av land som det norske utenriksdepartementet har sendt ut en advarsel om
- Forsikrede er sykemeldt på grunn av ikke-nødvendig medisinsk behandling (f.eks. skjønnhetsoperasjoner)
- Dekning gis kun frem til siste dagen av det året forsikrede har fylt 67 år

### 4.2 Ufrivillig arbeidsledighet/permittering

#### Hva dekkes ved ufrivillig arbeidsledighet/permittering

Forsikringen gjelder for Forsikret som har vært fast ansatt i minst 30 timer per uke sammenhengende de siste 6 måneder forut for dato for ufrivillig arbeidsledighet/permittering.

Forsikringssummen er kr 7 500 per måned i inntil 12 måneder for et enkelt skadekrav. Den maksimale erstatningen som skal betales for et enkelt krav ved ufrivillig arbeidsledighet/permittering er derfor 90 000 kroner. Erstatningen/dagpengebeløpet reduseres tilsvarende utbetalt lønn i de tilfeller forsikrede utfører inntektsgivende arbeid for egen arbeidsgiver eller mottar lønn fra andre arbeidsgivere i permisjonstiden/arbeidsledighetsperioden.

Hvis en Forsikret i forsikringstiden, blir 100% ufrivillig arbeidsledig/permittert, vil Forsikringsselskapet etter 30 dager kontinuerlig ufrivillig arbeidsledighet/permittering erstatte 1/30 per dag av forsikringssummen for skadeperioden. Utbetalingene skjer månedlig etterskuddsvis.

Det er en Ventetid på 180 dager fra Startdatoen ved ufrivillig arbeidsledighet/permittering. Dvs. at varsel om den ufrivillige arbeidsledigheten/permitteringen må komme minst 180 dager etter Startdato for forsikringen for å gi rett til erstatning.

Et krav om Karens på 30 dager gjelder for å få dekning for ufrivillig arbeidsledighet/ permittering. Dette betyr at forsikrede må være dokumentert og godkjent av NAV som arbeidsledig/permittert og motta dagpenger som arbeidsledig/permittert i minst 30 dager før kravet blir erstattet av Forsikringsselskapet. Når forsikrede har vært ufrivillig arbeidsledig/ permittert i mer enn 30 dager sammenhengende, utbetales kravet fra første dag etter utløpet av karenperioden. Erstatningen beregnes i forhold til antall dager den ufrivillige arbeidsledigheten/permitteringen varer.

**Hvilke unntak gjelder ved ufrivillig arbeidsledighet/permittering**

Ved arbeidsledighet/permittering erstatter forsikringsselskapet ikke under noen av følgende omstendigheter dersom:

- Forsikrede sitt arbeid er midlertidig eller sesongbetont
- Forsikrede var ufrivillig arbeidsledig/permittert eller hadde fått varsel om ufrivillig arbeidsledighet/permittering før Startdato for forsikringen
- Arbeidsledigheten/permitteringen varsles tidligere enn 180 dager etter forsikringens Startdato
- Forsikrede har vært selvstendig næringsdrivende eller arbeidet deltid mindre enn 30 timer per uke de siste 6 månedene forut for skadens hendelsesdato
- Arbeidsledigheten/permitteringen er frivillig eller som et resultat av avskjedigelse eller ulovlig aktivitet
- Forsikrede ikke har dokumentasjon fra NAV som viser at forsikrede er registrert som arbeidsledig/permittert og mottar dagpenger fra NAV
- Forsikrede utfører vanlig arbeid eller deltar i andre inntektsbringende aktiviteter
- Dekning gis kun frem til siste dagen av det året forsikrede har fylt 67 år

**4.3 Alle dekninger****Unntak som gjelder alle dekninger:**

Krav som skyldes noen av følgende hendelser dekkes ikke:

- Skadehendelse(r) som har utspring fra før Startdatoen
- Enhver omstendighet som er forårsaket av bevisste eller ulovlige handlinger fra forsikrede
- Enhver omstendighet som er forårsaket av Forsikret under påvirkning av alkohol eller narkotika
- Enhver omstendighet som direkte eller indirekte er forårsaket av opprør, terrorisme, krig eller lignende begivenheter
- Kjernefysisk stråling, ioniserende stråling eller farlige deler av kjernefysisk utstyr
- Følgende sports- og fritidsaktiviteter: Motorsport, paragliding, bob-sleigh, dykking, fjellklatring, krigslek, boksing, sportsdykking, fallskjermhopping, hanggliding, ballongferd eller flyvning med mikrolette/ultralette fly o.l. Ekspedisjoner i Arktis/ Antarktis, på Grønland og i Himalaya
- Hvis dokumentasjon i henhold til punkt 6.1 og 6.2 ikke er sendt inn

Alle erstatningskrav må ha en Hendelsesdato for skaden som er senere enn Startdato for forsikringen.

Et medlem kan kun kjøpe en NITO Inntektsforsikring.

**4.4 Rekvalifiseringsperiode ved sykemelding og arbeidsledighet/permittering**

Etter å ha vendt tilbake i lønnet arbeide og har vært ansatt i minst 6 sammenhengende måneder, kan forsikrede fremme nytt krav.

- Forsikrede kan først søke om erstatning ved sykemelding av samme årsak når det har gått 6 måneder fra siste utbetalingsdag for sykemelding
- Forsikrede kan først søke om erstatning ved arbeidsledighet/permittering når det har gått 6 måneder fra siste utbetalingsdag for arbeidsledighet/permittering

**5. Når inntreffer forsikringstilfellet og hvor mye som utbetales****5.1 Ved sykemelding**

Forsikringstilfellet inntreffer når forsikrede i forsikringstiden har vært 100 prosent sykemeldt i et sammenhengende tidsrom av minst 365 dager (Ventetid ved skade).

**Hvor mye utbetales**

Erstatning utbetales med 1/30 per dag av den månedlige forsikringssummen som framgår av forsikringsbeviset når forsikrede har vært sammenhengende sykemeldt i minst 365 dager fra Hendelsesdato.

Erstatningen kommer i tillegg til det som utbetales fra NAV. Utbetalingene skjer månedlig etterskuddsvis.

**5.2 Ved arbeidsledighet/permittering**

Forsikringstilfellet inntreffer når forsikrede i forsikringstiden har vært 100 prosent arbeidsledig/permittert i et sammenhengende tidsrom av minst 30 dager (Ventetid ved skade).

### Hvor mye utbetales

Erstatning utbetales med 1/30 per dag av den månedlige forsikringssummen som framgår av forsikringsbeviset når forsikrede har vært sammenhengende arbeidsledig/permittert i minst 30 dager fra Hendelsesdato. Erstatningen kommer i tillegg til det som utbetales fra NAV. Utbetalingene skjer månedlig etterskuddsvis.

## 6. Melding av skade - hva forsikrede må gjøre

Søknad om erstatning på NITO Inntektsforsikring skal uten ugrunnet opphold sendes til skadeoppgjørsselskapet.

**Skade meldes ved å logge inn på Min side hos NITO.**

Har forsikrede spørsmål i tilknytning til skadebehandlingen, skal medlemmet kontakte skadeoppgjørsselskapet:

Insurance Management Administration & Advisors AS (IMAA), Postboks 165, 3571 Ål, telefon 400 34 440

Søknad om erstatning må sendes innen 12 måneder etter at forsikrede fikk kunnskap om de forhold som begrunner søknaden. Hvis ikke kan forsikrede miste retten til erstatning, jf. FAL § 18-5.

Ved melding av skade skal følgende dokumentasjon fremlegges:

### 6.1 Sykemelding

- Kopi av sykemelding fra behandlende lege/e-sykemelding fra NAV som viser navn på sykemeldte, første sykemeldingsdato, periode for sykemelding (fra og til) og sykemeldingsårsak
- Bekreftelse på at forsikrede har vært i fast arbeide mer enn 30 timer i uken de siste 6 månedene forut for første dag med sykemelding i henhold til sykemelding fra behandlende lege
- Legen må være en allmennlege som praktiserer i Norge
- Kopi av sykemelding må fremlegges for IMAA fortløpende for hver periode (måned) det søkes om erstatning for

Forsikrede må holde forsikringen i kraft ved å betale premien så lenge erstatning utbetales.

### 6.2 Ved ufrivillig arbeidsledighet/permittering

- Bekreftelse på at Forsikret har vært i fast arbeide mer enn 30 timer i uken i minst 6 måneder forut for dato for da forsikrede mottok varsel om oppsigelse/permittering
- Dokumentasjon fra NAV som viser at forsikrede er registrert som arbeidsledig/permittert og har rett til å motta dagpenger
- Dokumentasjon fra NAV som viser at dagpenger er utbetalt i perioden
- Dokumentasjon fra forsikrede sin arbeidsgiver som bekrefter årsaken og datoene for oppsigelse/permittering samt varigheten av arbeidsforholdet

Forsikrede må holde forsikringen i kraft ved å betale premien så lenge erstatning utbetales.

### 6.3 Frist for å melde en skade

Krav om erstatning må sendes inn innen 12 måneder etter kravets Hendelsesdato. Forsikringselskapet vil eventuelt ikke være erstatningspliktig hvis erstatningskravet fremsettes senere enn dette tidspunktet.

## 7. Skatt

Utbetalingene er skattepliktige etter skatteloven paragraf 5-10 og vil derfor bli innberettet til skattemyndighetene. IMAA trekker ikke skatt av utbetalte sykepenger eller dagpenger.

## 8. Bedrageri og feilaktig fremstilling

Dersom forsikrede eller noen som representerer den forsikrede gjør seg skyldig i svik mot Forsikringselskapet, mister forsikrede ethvert krav mot Forsikringselskapet i anledning samme hendelse, jf. FAL § 13-2, 1. ledd. Dersom forsikrede eller noen som representerer den forsikrede ellers har forsømt sin opplysningsplikt, og det bare ikke er lite å legge vedkommende til last, kan Forsikringselskapets ansvar reduseres eller bortfalle, jf. FAL §13-2, 2. ledd.



## 9. Lovvalg

Forsikringsavtalen er underlagt norsk rett. Tvister avgjøres av norsk domstol.

## 10. Klager

Klager i tilknytning til NITO Inntektsforsikring vedrørende skadebehandling rettes til IMAA. Klager vedrørende forsikringen eller måten forsikringen er blitt solgt eller administrert på, rettes til NITO. Klager kan også rettes til Finansklagenemnda, som er et uavhengig klageorgan. Finansklagenemnda kan tilskrives på følgende adresse: Finansklagenemnda, PB. 53, Skøyen, 0212 Oslo, e-post: post@finkn.no. Tlf. 23 13 19 60. Internett: www.finkn.no.

## 11. Angrerett ved kjøp av NITO Inntektsforsikring

Forsikrede har rett til å trekke seg fra NITO Inntektsforsikring innen de første 14 dagene etter Startdato for forsikringen. I slike tilfeller har forsikrede rett til full refusjon av allerede betalt premie.

## 12. Renter av erstatningen

Forsikrede har krav på renter i overensstemmelse med FAL §18-4. Selskapet svarer renter av erstatningen når det er gått 2 måneder etter at melding om forsikringstilfellet er sendt til selskapet.

Forsømmer forsikrede å gi opplysninger eller utlevere dokumenter i samsvar med FAL §18-1, kan han eller hun ikke kreve renter for den tid som går tapt ved dette. Det samme gjelder hvis forsikrede urettmessig avviser fullt eller delvis oppgjør.

## 13. Datasikkerhet

### 13.1 Hvordan Forsikringsselskapet bruker forsikredes informasjon

Den personlige informasjonen som gis av forsikrede blir samlet inn av eller på vegne av Forsikringsselskapet og kan brukes av Forsikringsselskapet, Forsikringsselskapets ansatte, agenter og tjenesteleverandører som handler under Forsikringsselskapets instruksjon med formålene om forsikringsadministrasjon, risikovurdering, skadebehandling, undersøkelser eller for statistiske formål.

Forsikringsselskapet vil sørge for å kun samle inn, bruke og overføre data gitt for det spesifiserte formålet som kreves i henhold til denne avtalen om NITO Inntektsforsikring og i tråd med lov om datasikkerhet.

Forsikringsselskapet vil kunne behandle personlig informasjon for en rekke forskjellige formål. For hvert formål må Forsikringsselskapet ha et juridisk grunnlag for slik behandling. Når informasjonen Forsikringsselskapet behandler er klassifisert som «spesiell kategori data», må Forsikringsselskapet ha en spesifikk rettslig grunn for slik behandling i tillegg.

Generelt baserer Forsikringsselskapet seg på følgende juridiske begrunnelser:

- Når det er nødvendig for Forsikringsselskapet å behandle personlig informasjon for å tilby NITO Inntektsforsikring og tjenestene knyttet til den. Dette kan være i forbindelse med vurdering av søknader, håndtering av retningslinjer, håndtering av krav og ved tilbud av andre tjenester
- Når Forsikringsselskapet har et begrunnet forretningsmessig behov for å behandle personlig informasjon, og slikt forretningsmessig behov ikke er til skade for de forsikrede. Slike aktiviteter er basert på behov for å vedlikeholde Forsikringsselskapets forretningsregistre og i forbindelse med utvikling og forbedring av Forsikringsselskapets produkter og tjenester, og for å gi informasjon om Forsikringsselskapets produkter og tjenester
- Når Forsikringsselskapet har en juridisk eller forskriftsmessig forpliktelse til å bruke slik personlig informasjon
- Når Forsikringsselskapet må bruke slik personlig informasjon for å etablere, utøve eller forsvare selskapets juridiske rettigheter

### 13.2 Hvordan deler Forsikringsselskapet den forsikredes informasjon

For å kunne selge, administrere og tilby Forsikringsselskapets produkter og tjenester, forhindre svindel og overholde lovkrav og myndighetskrav, kan det hende Forsikringsselskapet må dele personlig informasjon med følgende tredjeparter:

- Reassurandører og skadebehandlere
- Partnere med fokus på forebyggende aktivitet
- Politi
- Leverandører som utfører en tjeneste på selskapets vegne
- Andre forsikringsselskaper, forretningspartnere og agenter
- Andre selskaper i Maiden Insurance Group

### 13.3 Markedsføring

Forsikringsselskapet vil ikke bruke personlig informasjon eller videreformidle disse til noen annen person med det formål å markedsføre ytterligere produkter eller tjenester med mindre samtykke er innhentet.

### 13.4 Forebygging og påvisning av svindel

For å forhindre eller oppdage svindel og hvitvasking av penger kan Forsikringsselskapet sjekke personopplysninger mot forskjellige svindelforebyggende selskaper som kan registrere et søk. Det kan også gjøres søk mot andre forsikringsselskapers databaser. Hvis det er mistanke om svindel, vil informasjon bli delt med disse forsikringsselskapene. Andre brukere av svindelforebyggende selskaper kan bruke denne informasjonen i sine egne beslutningsprosesser.

### 13.5 Automatiserte beslutninger

Forsikringsselskapet kan benytte automatiserte verktøy i prosessen for å vurdere søknader om forsikringer og skadebehandling.

### 13.6 Hvordan kontakte Forsikringsselskapet

Vennligst besøk [https://www.maidenlg.com/privacy\\_notice\\_no](https://www.maidenlg.com/privacy_notice_no) for ytterligere informasjon om hvordan og når Forsikringsselskapet behandler personlig informasjon under selskapets fulle Personvernerklæring. Forsikrede kan også be om en papirkopi av vår Personvernerklæring ved å kontakte Personvernansvarlig på [dataprotection@maideniis.com](mailto:dataprotection@maideniis.com)

For ytterligere informasjon om Forsikringsselskapets bruk av personlig informasjon eller for å klage på bruken, vennligst kontakt Forsikringsselskapets Personvernansvarlig på [dataprotection@maideniis.com](mailto:dataprotection@maideniis.com), eller skriv til følgende adresse:

Personvernansvarlig, Maiden Life & General,  
Postboks 70396 ,  
107 24 Stockholm,  
SVERIGE.